

УТВЕРЖДАЮ
 Председатель Комитета по делам
 образования города Челябинска
 С.В. Портье

" 07 " 06 2021



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
 Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Дом детской культуры
 "Ровесник" г. Челябинска"
 на 2021-2023 гг

ЧАСТЬ 1

(формируется при установлении муниципального задания одновременно на выполнение муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг))

РАЗДЕЛ 1

(при наличии 2-х и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги
 Реализация дополнительных общеразвивающих программ
 1. 1. Содержание (и/или условия (формы)) муниципальной услуги
 Реализация дополнительных общеразвивающих программ
 2. Потребители муниципальной услуги
 Физические лица
 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
 - 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя качества	Единица измерения	Формула расчета	Значение показателей качества					Источник(и) информации о значении показателя (исходные данные качества для ее расчета)
			отчетный финансовый год 2019	текущий финансовый год 2020	очередной финансовый год и на плановый период			
					год 2021	год 2022	год 2023	
Доля детей, освоивших дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении	процент	$(\text{Додо}/\text{Доч}) * 100\%$, где Додо - число детей, освоивших дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении; Доч - число детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	Отчет
Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	процент	$(\text{Крпо}/\text{Кро}) * 100\%$, где Крпо - количество родителей, давших положительную оценку качества образовательных услуг; Кро - общее количество опрошенных родителей	0,00	0,00	80,00	0,00	0,00	Социологический опрос (сайт образовательной организации)

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

	Значение показателя объема	
--	----------------------------	--

Наименование показателя объема	Единица измерения	отчетный финансовый год 2019	текущий финансовый год 2020	очередной финансовый год и на плановый период			Источник информации о значении показателя объема
				год 2021	год 2022	год 2023	
Социально-педагогическая направленность (очная)	человек	0,00	177,00	177,00	177,00	177,00	Списочный состав обучающихся (воспитанников) в АИС "Сетевой город "Образование"
Физкультурно-спортивная направленность (очная)	человеко-час	0,00	96 084,00	96 084,00	0,00	0,00	Журналы учета обучающихся
Художественная направленность (очная)	человек	0,00	1 020,00	1 020,00	1 020,00	1 020,00	Списочный состав обучающихся (воспитанников) в АИС "Сетевой город "Образование"
Физкультурно-спортивная направленность (очная)	человек	0,00	456,00	456,00	456,00	456,00	Списочный состав обучающихся (воспитанников) в АИС "Сетевой город "Образование"
Социально-педагогическая направленность (очная)	человеко-час	0,00	24 624,00	24 624,00	0,00	0,00	Журналы учета обучающихся
Туристско-краеведческая направленность (очная)	человеко-час	0,00	1 728,00	1 728,00	0,00	0,00	Журналы учета обучающихся
Художественная направленность (очная)	человеко-час	0,00	193 140,00	193 140,00	0,00	0,00	Журналы учета обучающихся
Туристско-краеведческая направленность (очная)	человек	0,00	12,00	12,00	12,00	12,00	Списочный состав обучающихся (воспитанников) в АИС "Сетевой город "Образование"

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 06.10.1999 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

Приказ Минпросвещения России от 09.11.18 № 196

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
-----------------------	---	-------------------------------

Размещение на информационных стендах муниципальных образовательных учреждений	Уставы образовательных учреждений, лицензии на право ведения образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения, основные образовательные программы, реализуемые образовательными учреждениями	По мере обновления документов
Размещение на портале Комитета по делам образования г. Челябинска (www.chel-edu.ru)	Общая информация об учреждении	По мере обновления информации

5. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

Аннулирование лицензии

Изменение правовой формы или ликвидация учреждения

Приостановление действия лицензии

Исключение муниципальной услуги из общероссийского перечня муниципальных услуг (работ)

Иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность выполнения муниципальной работы

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (работы) в случаях, если предусмотрено их оказание на платной основе

6.1 Нормативный правовой акт, устанавливающий размер цены (тарифы) либо порядок их установления

6.2 Орган, устанавливающий цены (тарифы)

6.3 Значения предельных цен (тарифов)

Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
Реализация дополнительных общеразвивающих программ	0,00

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Главные распорядители, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
----------------	---------------	--

выездные проверки	- в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже чем 1 раз в 3 года; - по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов и другое).	Комитет по делам образования города Челябинска
камеральная проверка	По мере заполнения отчетности о выполнении муниципального задания.	Комитет по делам образования города Челябинска

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование муниципальной услуги	Наименование показателя, единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Пояснение причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах
1.	Показатели, характеризующие качество оказания муниципальной услуги				
	1.				
	2.				
	Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)				
	1.				
	2.				

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Муниципальное задание и отчеты о его исполнении размещаются учреждением на официальном сайте Российской Федерации (www.bus.gov.ru) и на сайте учреждения в сети Интернет

9. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

ЧАСТЬ 2

(формируется при установлении муниципального задания одновременно на выполнение муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ))

РАЗДЕЛ 1

(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной работы

Организация проведения общественно-значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики.

1. 1. Содержание (и/или условия (формы)) муниципальной работы

Организация проведения общественно-значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики.

2. Характеристика муниципальной работы

Наименование показателя результата работы	Единица измерения	Планируемый результат выполнения работы				
		отчетный год	текущий финансовый год	Очередной финансовый год и на плановый период		
				2019	2020	год 2021
Количество мероприятий	Мероприятия	0,00	2,00	2,00	0,00	0,00

3. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

Изменение правовой формы или ликвидация учреждения

Приостановление действия лицензии

Аннулирование лицензии

Иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность выполнения муниципальной работы

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

Формы контроля	Периодичность	Главные распорядители, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
камеральная проверка	По мере заполнения отчетности о выполнении муниципального задания.	Комитет по делам образования города Челябинска
выездные проверки	- в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже чем 1 раз в 3 года; - по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов и другое).	Комитет по делам образования города Челябинска

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания.

Наименование муниципальной работы	Наименование показателя, единица измерения	Значение, утвержденные в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Пояснение причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах
1.	1.				
	2.				

5.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

6. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

Муниципальное задание получил

Руководитель муниципального учреждения



А.С. Дергунов
(подпись)

(Ф.И.О.)
(расшифровка подписи)